DEMANDE D'AIDE POUR LES ASSISTANT(E)S MATERNEL(LE)S
EXERÇANT LA PROFESSION SUR LE TERRITOIRE DES CAUSSES A L'AUBRAC

Contact :
Béatrice VENEAULT- beatrice.veneault@caussesaubrac.fr - 05.65.70.69.60
Merci de doubler vos mails avec l'adresse : contact@caussesaubrac.fr

Date de la demande : __/_____/_____
Nom et prénom de l'assistante maternelle : _____
Nom de la MAM (cas échéant) : _____
Adresse postale : _____
Code postal : _____ Ville : _____
Mail : _____@_____
Tél : ____/____/____/____/____

Situation professionnelle au moment de la demande :
☐ 1er agrément (installation) ☐ agrément supplémentaire ☐ renouvellement d'agrément
☐ aucun changement de situation

Nombre d'agrément(s) : _____

MATERIEL DE PUERICULTURE & MATERIEL NECESSAIRE A L'EXERCICE DE LA FONCTION :

Date de la facture	Nom du commerce	Nature de l'achat	Montant TTC de l'achat
		Total	

MATERIEL EDUCATIF ET CULTUREL :

Date de la facture	Nom du commerce	Nature de l'achat	Montant TTC de l'achat
		Total	

MATERIEL ET/OU TRAVAUX DE SECURISATION DES ESPACES EXTERIEURS :

Date de la facture	Nom du commerce/entreprise	Nature de l'achat	Montant TTC de l'achat
		Total	

Montant total des dépenses 20___ : _____ **€ TTC**

Signature(s) de(s) assistante(s) maternel(le)s

Pièces du dossier à fournir :

☐ Courrier de demande adressé au Président de la Communauté de communes
☐ Copie de(s) facture(s) acquittée(s). (Les factures seront obligatoirement datées de l'année de la demande)
☐ Copie du/des agrément(s)
☐ Copie du/des contrat(s) de travail en cours (1er page avec noms des signataires et date)
☐ Formulaire de demande dûment complété
☐ Courrier des préconisations de la PMI (dans le cadre d'une demande incluant du matériel et/ou travaux de sécurisation des espaces extérieurs)
☐ RIB (au nom de l'assistante maternelle, de la MAM (le cas échéant)

*******************PARTIE RESERVEE A LA COMMUNAUTE DE COMMUNES******************

Accusé de réception envoyé le : ____/ ____/_____
Demande pièces manquantes : ____/ ____/_____
Complétude du dossier ____/ ____/_____
Commission d'attribution du : ____/ ____/_____

Montant total des dépenses éligibles : ☐ **€ TTC**

Observations :

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Barème appliqué :

☐ Première installation, agrément supplémentaire ou renouvellement d'agrément :

- Participation à hauteur de 50% des dépenses engagées TTC, dans la limite de 300 €

☐ Aucun changement de situation professionnelle (installation, renouvellement, agrément supplémentaire)

- Participation à hauteur de 50% des dépenses engagées TTC, dans la limite de :
  - 100€ pour toutes les catégories de matériel
  - 50€ pour le matériel éducatif et culturel

Montant de l'aide à verser : ☐ **€ TTC**

Le ____/ ____ / _____

Yves BIOULAC,
Président

Communauté des Communes des Causses à l'Aubrac
place de la Fontaine – Coussergues - 12 310 Palmas d'Aveyron
Standard : **05 65 70 69 60** – mail : **contact@caussesaubrac.fr** – site : **www.caussesaubrac.fr**